I. DISPOSICIÓNS XERAIS

CONSELLERÍA DA PRESIDENCIA, RELACIÓNS INSTITUCIONAIS E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Decreto 164/2005, do 16 de xuño, polo que se regulan e determinan as oficinas de rexistro propias ou concertadas da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, se crea o Rexistro Telemático da Xunta de Galicia e se regula a atención ao cidadán.

A Constitución española de 1978 e máis recentemente a Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, instauran un novo concepto das relacións entre as administracións públicas e os cidadáns, positivizando o último corpo normativo, no artigo 35, unha serie de dereitos dos cidadáns nas súas relacións coas administracións públicas.

Co fin de acadar un achegamento da Administración aos cidadáns, o presente decreto constitúe un referente normativo no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, que garante os dereitos que o bloque constitucional lles recoñece aos cidadáns nas súas relacións coa Administración, dereitos tales como o dereito de información e atención ao cidadán, o dereito de acceso aos rexistros e o dereito a presentar suxestións e queixas, producíndose o cambio de dereitos potenciais a dereitos efectivos.

Este decreto consta de 32 artigos, 3 disposicións adicionais, 2 disposicións transitorias, 5 disposicións derrogatorias e 2 disposicións derradeiras, estruturándose os devanditos artigos en 4 capítulos.

No capítulo I determínase o seu obxecto e ámbito de aplicación.

O capítulo II dedícase á regulación dos rexistros, dando cumprimento ao mandato contido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, que establece no seu artigo 38.8º que as administracións públicas deberán publicar e manter actualizadas as oficinas de rexistro propias ou concertadas, os seus sistemas de acceso e comunicación así como os horarios de funcionamento. Consonte o citado mandato legal procédese neste decreto a determinar, por unha banda, as oficinas de rexistro propias da Administración da comunidade autónoma, establecendo o carácter de rexistro xeral ou auxiliar deles e, por outra, proceder á fixación das oficinas de rexistro concertadas. Neste sentido, cómpre dicir que desde o 15 de febreiro de 1996, data en que se subscribiu un convenio de colaboración entre a Consellería da Presidencia e Administración Pública e a Federación Galega de Municipios e Provincias (Fegamp), estableceuse a posibilidade de incorporación dos concellos a el o que significa, para os efectos que nos ocupan, a posibilidade de operar como rexistros de carácter xeral de escritos, solicitudes ou comunicacións dirixidas a calquera órgano da Administración autonómica de Galicia. Son moitos os concellos incorporados ao devandito sistema desde o ano 1996, polo que á necesidade de proceder ao cumprimento do mandato contido no artigo 38.8º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, cómpre engadir a necesidade de refundición nun único texto normativo dos existentes na actualidade.

Acométese neste decreto a creación dun rexistro telemático que permitirá a presentación por vía telemática de solicitudes, escritos e comunicacións e que estará encargado da xestión e recepción das ditas solicitudes, escritos e comunicacións para aqueles procedementos que sexan obxecto de tramitación electrónica, segundo o establecido no punto 9º do artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, introducido pola Lei 24/2001, do 27 de decembro, de medidas fiscais, administrativas e da orde social, que establece a posibilidade de crear rexistros telemáticos para a recepción e saída daquelas solicitudes, escritos e comunicacións que se transmitan por medios telemáticos.

Coa creación deste rexistro telemático, dáse cumprimento ao establecido no artigo 45 da Lei 30/1992, que insta ás administracións públicas para que promovan a incorporación de técnicas ou medios electrónicos, informáticos e telemáticos no desenvolvemento da súa actividade e o exercicio das súas competencias. As ditas técnicas non se circunscriben exclusivamente á creación do Rexistro Telemático da Xunta de Galicia senón que se estenden tamén á multiplicidade de aspectos que se regulan neste decreto e que pretenden a continuación do periplo iniciado pola Xunta de Galicia no ano 1990, cando comezou un camiño de modernización e axilización da Administración, co obxectivo de realizar as súas actividades baixo os principios de eficacia, eficiencia e garantía no seu exercicio. Neste sentido observouse inmediatamente a necesidade de utilizar o soporte informático e o tratamento automatizado da información, así como a de abrir a posibilidade da comunicación telemática para proporcionar flexibilidade á comunicación entre as partes, o exercicio das funcións, as actividades e as actuacións de todos os órganos administrativos, xeneralizando deste xeito o uso dos medios informáticos no ámbito da Administración autonómica galega e producíndose un crecemento exponencial dos procedementos que se tramitan na súa totalidade a través de medios informáticos, incluíndo a relación cos administrados.

Neste capítulo establécese o réxime básico dos rexistros da Administración da comunidade autónoma, salientándose o dereito dos cidadáns a presentar solicitudes, escritos e comunicacións en calquera dos rexistros da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia propios ou concertados, e nos recollidos no artigo 7 deste decreto, así como o dereito dos cidadáns a que se expida un recibo acreditativo da presentación realizada.

No capítulo III procédese á regulación da atención ao cidadán, concibíndoa, dada a súa transcendencia, nun xeito amplo, como o conxunto de actividades e medios que a Administración da Comunidade Autónoma de Galicia pon á disposición dos cidadáns para o exercicio dos seus dereitos, o cumprimento das súas obrigas e o acceso aos servizos públicos, establecéndose a regulación das actividades e medios que a integran. Así mesmo, resulta necesario regular a organización, o funcionamento e a coordinación das unidades administrativas que integran o Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán e que teñen como función e actividade fundamental a información das actividades e servizos que desenvolve e presta a Administración e, a atención aos cidadáns; establecéndose o marco xurídico da súa actuación, o contido da súa competencia, a atribución de funcións e o alcance da súa responsabilidade no exercicio daquelas. Procédese tamén neste capítulo á regulación do dereito dos cidadáns á presentación de suxestións e queixas como instrumento axeitado para recoller as demandas dos cidadáns respecto da creación, ampliación ou mellora dos servizos públicos.

Finalmente, no capítulo IV procédese á regulación das webs da Xunta de Galicia nas cales está integrada a información que a Comunidade Autónoma Galicia ofrece pola rede da internet no Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán que, malia estar regulado no capítulo III deste decreto, requiren pola súa especificidade un tratamento autónomo co fin de garantir a homoxeneidade e integridade das webs da Administración autonómica.

En definitiva, este decreto constitúe unha achega para o exercicio doado dos dereitos que os cidadáns teñen fronte á Administración, dereitos recoñecidos no artigo 35 da Lei 30/1992, que, malia a transcendental achega que supuxo desde o punto de vista normativo, requiren para que se produza o cambio de dereitos potenciais a dereitos efectivos dun esforzo por parte da Administración de achegamento aos cidadáns de xeito que se perciba o aire continuo de reforma sensible e receptor das continuas innovacións técnicas como lle corresponde a unha Administración moderna.

O presente decreto foi sometido a consulta do Consello Consultivo de Galicia, órgano que emitiu ditame o vinte e cinco de febreiro do ano dous mil tres. O decreto da Xunta de Galicia 200/2003, do 20 de marzo, polo que se regulan e determinan as oficinas de rexistro propias ou concertadas da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, se procede á creación do Rexistro Telemático da Xunta de Galicia e se regula a atención ao cidadán foi anulado pola Sentenza do 7 de abril de 2004 da Sala do Contencioso Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia por falta de negociación colectiva previa coa representación sindical dos traballadores, malia a previsión contida na súa disposición transitoria segunda: «O horario de atención ao público das oficinas de rexistro, previsto na disposición adicional segunda, alínea b, no que exceda do horario de funcionamento actual, entrará en vigor por orde da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública, logo dos trámites exixidos pola normativa vixente na materia».

Trátase, pois, de regular unha materia que pola súa transcendencia inmediata ao administrado non admite dilación no tempo. Así pois, regúlase de novo a materia, e se somete á negociación previa coa representación dos traballadores de conformidade co establecido na normativa vixente na materia, antes da súa aprobación polo Consello da Xunta de Galicia.

Na súa virtude, por proposta do conselleiro da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública, de acordo co ditame do Consello Consultivo de Galicia e logo de deliberación do Consello da Xunta de Galicia na súa reunión do día dezaseis de xuño de dous mil cinco,

DISPOÑO:

Capítulo I
Disposicións xerais

Artigo 1º.-Obxecto.

Este decreto ten por obxecto regular e determinar as oficinas de rexistro propias ou concertadas da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, proceder á creación do Rexistro Telemático da Xunta de Galicia e regular a atención ao cidadán.

Artigo 2º.-Ámbito de aplicación.

1. Este decreto será de aplicación a todos os órganos e unidades da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, así como a todos os organismos autónomos, entidades de dereito público e demais entes públicos vinculados ou dependentes dela. Estas entidades suxeitarán a súa actividade a este decreto en canto exerzan potestades administrativas, someténdose no resto da súa actividade ao que dispoñan as súas normas de creación.

2. O ámbito de aplicación deste decreto estenderase a todas as entidades da Administración local da Comunidade Autónoma de Galicia que en virtude de convenio subscrito coa Administración da comunidade autónoma se incorporen ao réxime establecido nel.

Capítulo II
Dos rexistros

Artigo 3º.-Dos rexistros da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

1. As oficinas de rexistro da Xunta de Galicia son unidades administrativas que teñen a consideración de órganos administrativos por ter atribuídas funcións que teñen efectos xurídicos fronte a terceiros.

2. O rexistro xeral da Xunta de Galicia está adscrito á Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública.

3. En todas as consellerías da Xunta de Galicia, organismos autónomos, entidades de dereito público e demais entes públicos vinculados ou dependentes dela, así como nas delegacións ou direccións provinciais ou territoriais delas, existirá unha oficina de rexistro.

4. Cando estean situadas nun mesmo edificio ou complexo administrativo dependencias de dúas ou máis consellerías, organismos autónomos, entidades de dereito público e entes públicos existirá un só rexistro unificado que pasará a depender do rexistro xeral.

Artigo 4º.-Dos rexistros auxiliares.

1. Cando o volume ou a natureza das actividades dun órgano ou dunha unidade administrativa o aconsellen, poderán establecerse neles rexistros auxiliares vinculados ás oficinas de rexistro da consellería, organismos autónomos, entidades de dereito público e entes públicos dos que dependan organicamente.

2. Os rexistros auxiliares estarán obrigados a comunicar ás oficinas de rexistro da consellería, organismos autónomos, entidades de dereito público e entes públicos dos que dependan, todos os asentos que realicen, salvo que estean conectados na rede privada de voz e datos da Xunta de Galicia.

3. A súa creación, modificación ou supresión farase por orde conxunta da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública e a consellería correspondente.

Artigo 5º.-Rexistro Telemático da Xunta de Galicia.

1. Créase o Rexistro Telemático da Xunta de Galicia para a recepción ou saída de todas as solicitudes, escritos e comunicacións que se transmitan por vía telemática mediante sinatura electrónica avanzada no ámbito dos procedementos que figuran no anexo VII.

Para a utilización do Rexistro Telemático da Xunta de Galicia é necesario que esta posibilidade estea previamente prevista na normativa aplicable aos procedementos administrativos obxecto de tramitación electrónica na Xunta de Galicia.

2. Todas as solicitudes, escritos e comunicacións que se habiliten para a tramitación electrónica estarán dispoñibles no enderezo: http://www.xunta.es/servizos/.

3. O Rexistro Telemático da Xunta de Galicia queda adscrito á Secretaría Xeral da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública.

4. Para a presentación telemática de escritos, solicitudes e comunicacións no Rexistro Telemático o interesado deberá posuír un certificado dixital baixo a norma X.509 V3 expedido pola Fábrica Nacional de Moeda e Timbre-Real Casa da Moeda ou calquera outro prestador de servizos de certificación cuxos certificados sexan admitidos pola Xunta de Galicia.

Artigo 6º.-Das actividades propias dos rexistros.

Constitúen actividades propias dos rexistros:

a) A recepción de solicitudes, escritos e comunicacións presentadas polos cidadáns, así como dos documentos que os acompañen dirixidos ás administracións públicas.

b) A expedición de recibos de presentación de solicitudes, escritos e comunicacións.

c) A anotación de asentos de entrada e saída das solicitudes, escritos e comunicacións.

d) A remisión de solicitudes, escritos e comunicacións aos órganos ou unidades destinatarias.

e) Emitir certificacións das solicitudes, escritos e comunicacións que se presentasen.

f) Calquera outra que lle atribúan legal ou regulamentariamente.

Artigo 7º.-Lugares de presentación de solicitudes, escritos e comunicacións dirixidos á Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

Consonte o disposto no artigo 38.4º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, as solicitudes, escritos e comunicacións que os cidadáns dirixan aos órganos da Administración da comunidade autónoma poderán presentarse:

a) En calquera das oficinas de rexistro, propias ou concertadas, da Administración da comunidade autónoma que se determinan nos anexos I e II deste decreto e, se é o caso, a través do Rexistro Telemático.

b) En calquera oficina de rexistro de calquera órgano administrativo que pertenza á Administración xeral do Estado e á de calquera Administración das comunidades autónomas.

c) Nas oficinas de correos na forma establecida regulamentariamente.

d) Nas representacións diplomáticas ou oficinas consulares de España no estranxeiro.

e) En calquera outro que establezan as disposicións vixentes.

Artigo 8º.-Dos recibos de presentación.

1. Os rexistros expedirán un recibo acreditativo da data de presentación de todas as solicitudes, escritos e comunicacións que presenten os cidadáns. O recibo expedirase no mesmo momento da presentación e nel quedará constancia da identidade do remitente, o órgano destinatario, o lugar e a data de presentación e un extracto do contido da solicitude.

2. Cando a presentación se efectúe achegando unha copia en papel, o recibo consistirá na mencionada copia, na cal se fará constar o lugar de presentación e a data. Se non se achegase copia, o rexistro poderá optar por realizar unha copia da solicitude, escrito ou comunicación ou pola expedición do recibo referido no punto anterior, segundo o modelo que se recolle no anexo III.

3. Cando o cidadán efectúe a presentación a través de soportes, medios ou aplicacións informáticas, electrónicas ou telemáticas, o recibo expedirase de acordo coas características do soporte, medio ou aplicación do asento efectuado, e a súa información deberá reunir os requisitos expresados nos puntos anteriores.

Artigo 9º.-Rexistro de entrada e saída.

1. Serán rexistradas de entrada todas as solicitudes, escritos ou comunicacións dirixidas a un órgano da Administración da comunidade autónoma ou a outros órganos de calquera das administracións públicas referidas no artigo 2 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común nos termos previstos nel e, no caso de entidades que integran a Administración local de Galicia, para os efectos previstos no artigo 38.4º b) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, sempre que se subscribise o oportuno convenio.

2. Serán rexistrados de saída os escritos ou comunicacións oficiais dirixidos a outros órganos da Administración da comunidade autónoma, a órganos doutras administracións públicas e aos particulares.

3. Nas oficinas de rexistro a que se refire o artigo 7º a) porase á disposición daquelas persoas que pretendan a presentación simultánea dun número superior a 10 solicitudes, escritos ou comunicacións un impreso, segundo o modelo que se xunta como anexo IV a este decreto, para que relacionen aquelas, numerándoas e especificando a identidade dos interesados, os órganos destinatarios así como un extracto dos contidos.

Artigo 10º.-Envío de documentos dirixidos a outras administracións públicas.

Os documentos presentados na Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, que estean dirixidos a outras administracións públicas, unha vez rexistrados de entrada, enviaranse aos órganos aos que estean dirixidos dentro do prazo máximo de dous días hábiles procedéndose ao rexistro de saída, do que se fará o correspondente asento.

Artigo 11º.-Características dos asentos.

1. Cada documento que se reciba nas dependencias do rexistro ou se presente por medios telemáticos terá o correspondente asento que conterá, como mínimo, os seguintes datos:

a) O número de rexistro, que é o número identificador do documento.

b) A data e hora de presentación no rexistro, que indica o día, a hora e o minuto en que se presenta o documento en calquera dos lugares previstos no artigo 7º a) deste decreto.

c) O tipo de documento, indicativo da natureza do documento que se rexistra.

d) O asunto do documento, cun resumo explicativo do contido deste.

e) A identificación da persoa, o órgano, a unidade administrativa ou o organismo público de procedencia.

f) A identificación da persoa, o órgano, a unidade administrativa ou o organismo público ao que se dirixe.

2. Cada asento relativo á saída dun documento deberá conter os mesmos datos sinalados no punto anterior, aínda que a data e a hora que se fará constar, será a da saída do documento.

3. Cando o documento se rexistrase de entrada noutra dependencia do rexistro da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, o devandito documento manterá a identificación numérica que lle asignou o primeiro rexistro.

Artigo 12º.-Selaxe de documentos.

1. Todos os escritos que sexan rexistrados nas oficinas de rexistro propias ou concertadas deberán ser selados agás os presentados no rexistro telemático.

2. Os selos do rexistro conterán os seguintes datos:

a) A especificación do rexistro de que se trate.

b) O espazo destinado ao número de entrada ou saída que se lle asigne ao documento.

c) O espazo destinado á data, a hora e o minuto de presentación no rexistro do documento.

Artigo 13º.-Garantías do rexistro.

1. Os rexistros terán que pechar cada día e os asentos rexistrais quedarán ordenados cronoloxicamente segundo a orde de presentación ou saída dos documentos.

2. A instalación en soporte informático das oficinas de rexistro garantirá a plena interconexión e integración dos rexistros entre eles.

3. En todos os casos terá que garantirse a certeza dos datos rexistrais.

Artigo 14º.-Sistemas de acceso.

O sistema de acceso para todos os rexistros que se determinan neste decreto será mediante comparecencia na correspondente oficina, por correo ou por vía telemática, se é o caso.

Artigo 15º.-Medios de presentación.

A presentación das distintas solicitudes, escritos ou comunicacións perante as oficinas de rexistros propias ou concertadas poderase efectuar en soporte papel ou por medios informáticos, electrónicos ou telemáticos.

Artigo 16º.-Efectos da presentación.

1. Para os efectos de cumprimento dos prazos polos cidadáns, entenderase como data de recepción, a data de entrada das solicitudes, escritos e comunicacións, nos lugares previstos no artigo 7º deste decreto.

2. Para os efectos de cumprimento dos prazos pola Administración, e en particular do prazo máximo en que se debe notificar a resolución expresa, estes computaranse desde a data de entrada das solicitudes, escritos e comunicacións no rexistro do órgano competente para a súa tramitación, de conformidade coa disposición adicional primeira da Lei 6/2001, do 29 de xuño, de adecuación da normativa da Comunidade Autónoma de Galicia á Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de modificación da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Capítulo III
Da atención ao cidadán

Artigo 17º.-A atención ao cidadán.

1. As actividades que integran a atención ao cidadán son a información, orientación e recepción das suxestións ou queixas que poidan mellorar a calidade dos servizos públicos da comunidade autónoma.

2. O Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán, dependente funcionalmente da Inspección Xeral de Servizos da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública, estará integrado por:

-O Centro de Información Administrativa e Atención ao Cidadán da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública.

-As oficinas de Información Administrativa e Atención ao Cidadán das diferentes consellerías e delegacións provinciais ou territoriais.

-As oficinas de Información Administrativa e Atención ao Cidadán nos edificios administrativos da Xunta de Galicia.

-As oficinas comarcais da Xunta de Galicia.

-Os puntos de Información Administrativa e Atención ao Cidadán (PIC).

-O teléfono de Información Administrativa e Atención ao Cidadán 902 12 00 12.

-A rede de portelo único coa Administración local (anexo II).

-As webs da Xunta de Galicia no enderezo: http://www.xunta.es/.

3. A relación completa dos órganos que integran o Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán, os enderezos postais, os enderezos electrónicos, os números de teléfonos e telefax, publícase como anexo V a este decreto.

Artigo 18º.-Información.

A información ao cidadán da Comunidade Autónoma de Galicia configúrase como un sistema de información de interese para o cidadán e ten como finalidade mellorar e facilitar o acceso aos servizos que presta a Administración autonómica de Galicia nas súas relacións cos cidadáns.

Artigo 19º.-Tipos de información.

A información facilitada polas oficinas de información administrativa e atención ao cidadán poderá ser xeral ou particular.

Artigo 20º.-Información xeral.

A información xeral ten por obxecto ofrecerlles aos cidadáns unha visión global, homoxénea e sistematizada da Xunta de Galicia, que comprenderá:

a) Información relativa á estrutura organizativa e funcional, incluíndo directorio de unidades administrativas e centros, e horarios deles.

b) Información de cada procedemento administrativo referida á súa finalidade, lexislación aplicable, requisitos e documentación necesaria para a súa tramitación, así como o órgano responsable da súa xestión.

c) En xeral, cantos datos sirvan de base a quen teña que relacionarse coa Administración autonómica, e, de conformidade co artigo seguinte, non tivesen o carácter de información particular.

Artigo 21º.-Información particular.

1. A información particular consistirá en facilitarlles aos interesados ou aos seus representantes legais, o estado da tramitación en que se encontra o seu expediente administrativo.

2. A petición de información de carácter particular virá avalada pola identificación do solicitante, garantíndose a confidencialidade e a integridade dos datos de carácter persoal, de acordo coa normativa estatal

e autonómica sobre protección de datos de carácter persoal.

Artigo 22º.-Actualización da información.

A Inspección Xeral de Servizos, en coordinación coas distintas secretarías xerais das consellerías da Xunta de Galicia, que para tal efecto designarán un interlocutor, será a responsable da xestión e actualización do contido da información xeral.

Artigo 23º.-Acceso á información.

1. Os cidadáns poderán acceder ao sistema de información da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, nas oficinas de Información Administrativa e Atención ao Cidadán, presencialmente, por escrito, por teléfono ou por correo electrónico a través da internet.

2. As informacións que se subministren serán claras e comprensibles, concretas, íntegras e axeitadas á información solicitada.

3. Se a petición de información por parte do cidadán non puidese ser resolta de xeito inmediato cos medios de que dispón o empregado de atención ao público, será contestada no prazo de dous días hábiles sempre que o cidadán lle facilite os datos precisos para efectuar o contacto.

Artigo 24º.-Carácter das informacións emitidas.

As actuacións que realicen os empregados públicos do Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán terán un carácter informativo para quen o solicite, e, polo tanto, en ningún caso entrañarán unha interpretación normativa á que se refire o artigo 37.10º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común. A información facilitada non se poderá invocar para os efectos de interrupción ou suspensión de prazos, caducidade ou prescrición, nin servirá de instrumento formal de notificación no expediente.

Artigo 25º.-Suxestións e queixas.

1. Os cidadáns e institucións públicas ou privadas poderán formular as suxestións ou queixas que coiden convenientes sobre o funcionamento dos servizos públicos da Administración autonómica co fin de mellorar a calidade deles.

2. As suxestións e queixas formuladas segundo o disposto no punto anterior, non terán en ningún caso a cualificación de recurso administrativo nin a súa presentación suspenderá os prazos establecidos na normativa vixente.

3. A presentación de suxestións e queixas non condiciona en ningún modo o exercicio das restantes accións ou dereitos que, de conformidade coa normativa reguladora de cada procedemento, poidan exercer os que figuren nel como interesados.

Artigo 26º.-Presentación.

1. A forma de presentación das suxestións e queixas poderá ser:

a) Por escrito dirixido á Inspección Xeral de Servizos, que conterá os datos da oficina tramitadora, nome do funcionario, e os feitos que motivaron a suxestión ou queixa, os datos que permitan a identificación do cidadán para os efectos da súa notificación, así como o obxecto da súa suxestión ou reclamación.

Para estes efectos, publícase como anexo VI un modelo impreso do cal se facilitarán exemplares en todas as oficinas de rexistro.

b) Por correo electrónico, a través da internet, accedendo á páxina web da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública. Igualmente neste caso, as suxestións ou queixas iran dirixidas á Inspección Xeral de Servizos, debendo figurar o nome, apelidos e domicilio para os efectos de notificación.

2. No caso de queixas ou suxestións que afecten a organismos ou institucións alleas á Administración autonómica, daráselle traslado delas a quen corresponda notificándollo ao interesado.

3. As suxestións e queixas poderán presentarse en calquera dos lugares previstos no artigo 7º deste decreto.

Artigo 27º.-Tramitación de queixas.

1. Recibida a queixa nas oficinas ou rexistros referidos, daráselle traslado inmediato dela á Inspección Xeral de Servizos.

2. Unha vez recibida na Inspección Xeral de Servizos, esta, pola súa vez, daralle traslado da queixa á secretaría xeral da consellería afectada por ela, quen no prazo de 15 días deberá remitir informe ao respecto, no que se engada unha proposta de actuación en relación coa queixa.

3. Unha vez emitido o informe e recibido na Inspección Xeral de Servizos, esta dará traslado deste ao interesado, dándolle un prazo de 10 días para que formule as alegacións que coide oportunas.

4. Á vista do informe solicitude, e das alegacións formuladas polo interesado, a Inspección Xeral de Servizos, poderá adoptar algunha das medidas seguintes:

a) Recomendar a adopción das medidas tendentes á emenda da/das anomalía/as detectadas.

b) Formular unha proposta de mediación co interesado, cando a entidade do asunto o permita e sexa aceptada polo interesado.

c) Propoñer a incoación dun expediente disciplinario cando se constate a existencia dalgunha das causas previstas legalmente para a súa incoación.

d) Calquera outra medida, tendente a solucionar a queixa formulada.

En todo caso, e no prazo de 20 días contados desde a recepción da queixa na Inspección Xeral de Servizos, esta deberá notificar ao interesado as actuacións levadas a cabo ao respecto.

5. No suposto de que expire o prazo de 15 días para que a correspondente secretaría xeral emita o informe solicitado, a Inspección Xeral de Servizos, remitiralle novo escrito advertindo da obriga de emitir o informe solicitado coa maior brevidade posible, poñéndoo en coñecemento da Secretaría Xeral da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública para a súa elevación á Comisión de secretarios xerais.

Artigo 28º.-Tramitación de suxestións.

1. Recibida a suxestión nas oficinas ou rexistros referidos, darase traslado dela á Inspección Xeral de Servizos.

2. Unha vez recibida na Inspección Xeral de Servizos, esta, pola súa vez, dará traslado da suxestión á secretaria xeral da consellería afectada por ela, quen no prazo de 20 días deberá remitir informe ao respecto.

3. Unha vez emitido o informe e recibido na Inspección Xeral de Servizos, darase traslado deste ao interesado, poñendo fin coa referida notificación, á súa tramitación.

Artigo 29º.-Seguimento e control.

A Inspección Xeral de Servizos levará o control e seguimento das queixas e suxestións formuladas nas distintas unidades administrativas da Administración autonómica.

O ámbito da actuación da Inspección Xeral de Servizos, entenderase sen prexuízo das inspeccións sanitaria, financeira, tributaria, educativa, laboral ou calquera outra que establezan as disposicións normativas vixentes polas que se rexen.

Capítulo IV
Webs da Xunta de Galicia

Artigo 30º.-Información nas webs da Xunta de Galicia.

1. O acceso a información das webs da Xunta de Galicia terá lugar a través do enderezo da internet http://www.xunta.es/.

2. A información que a Xunta de Galicia ofrece pola internet como parte integrante do Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán organízase nas diferentes webs das consellerías, centros directivos, organismos autónomos e entidades de dereito público delas dependentes. O sitio web oficial da Xunta de Galicia disporá dos vínculos ás devanditas webs.

3. Desde a primeira páxina do sitio web da Xunta de Galicia accederase ao Sistema de Información Administrativa e Atención ao Cidadán, ao Sistema de Suxestións e Queixas, á tramitación telemática de procedementos e ao *Diario Oficial de Galicia*.

No caso de tramitación telemática de procedementos rexerá o que se especifique na súa norma de creación, así como será necesario que o interesado dispoña dun enderezo electrónico habilitado para iso, segundo o disposto nas disposicións vixentes na materia.

Artigo 31º.-Contido das webs.

1. O deseño e o contido das páxinas que se editen na internet será axeitado ás necesidades dos distintos órganos. En calquera caso, o criterio xeral será subministrar información de utilidade aos usuarios e facilitar a súa localización nas webs da Xunta de Galicia.

2. A Inspección Xeral de Servizos da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública, actuará como centro coordinador da información, garantindo a homoxeneidade e a integridade do seu contido, co obxecto de evitar duplicidades e contradicións.

A Dirección Xeral de Organización e Sistemas Informáticos, facilitará, se é o caso, os medios técnicos necesarios para que cada consellería, centro directivo, organismo autónomo e entidade de dereito público publique na internet ou na intranet as súas páxinas e realicen o seu mantemento e actualización; revisará os formatos e a calidade técnica dos contidos e os servizos publicados.

En calquera caso, cada páxina conterá na súa cabeceira o logotipo da Xunta de Galicia, que servirá de enlace coa páxina de inicio da comunidade, a consellería, centro directivo, organismo autónomo e entidade de dereito público á que pertence a páxina consultada, un enlace á páxina principal da devandita consellería, un enlace ao sistema de suxestións e queixas, un buscador, e unha caixa do correo a través da cal os cidadáns farán chegar as súas consultas, suxestións ou comentarios sobre a páxina web.

3. Así mesmo, cada páxina levará o enderezo do organismo ou unidade responsable e información necesaria para que o usuario poida contactar coa unidade, incluíndo un enderezo de correo electrónico.

4. Na primeira edición determinaranse os prazos de revisión das respectivas páxinas, agás naquelas que sexan de actualización continua. Aquelas que non sexan revisadas e, se é o caso, actualizadas nos prazos establecidos serán retiradas directamente pola Dirección Xeral de Organización e Sistemas Informáticos da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública ata a súa actualización, de conformidade coa consellería correspondente.

Artigo 32º.-Comisión das Webs da Xunta de Galicia.

1. Créase a Comisión das Webs da Comunidade Autónoma de Galicia dependente da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública que estará integrada polo secretario xeral para as Relacións cos Medios Informativos, o inspector xeral de Servizos, o director xeral de Organización e Sistemas Informáticos, e os secretarios xerais de cada consellería; estará presidida polo secretario xeral da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública, e actuará como secretario un funcionario designado polo director xeral de Organización e Sistemas Informáticos.

2. Correspóndelle á Comisión das Webs da Xunta de Galicia determinar o contido da información xeral a que se refire o artigo 20º deste decreto e adoptar cantas medidas sexan precisas para garantir a coordinación da información específica achegada polas distintas consellerías nas súas páxinas webs, e adoptando, de ser o caso, as medidas precisas co fin de acadar a homoxeneidade e sistematización a que fai referencia o devandito artigo. Para estes efectos exercerá as seguintes funcións:

a) A revisión e aprobación dos proxectos de webs propostos polos departamentos e organismos da comunidade autónoma. Previamente recibirá a correspondente aprobación e certificación emitida pola Comisión de Informática en relación á arquitectura, características e formatos técnicos dos proxectos de webs.

b) O seguimento das operacións que se realicen en relación ás creacións, elaboracións, modificacións, actualizacións ou supresións das páxinas webs da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia ou dos seus contidos.

c) A elaboración dunha memoria anual para a súa elevación ao Consello da Xunta de Galicia a través do conselleiro da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública sobre o funcionamento e contidos das webs da comunidade autónoma, para o cal poderá solicitar a información necesaria dos órganos correspondentes.

d) A elaboración dun manual de instrucións das webs da Xunta de Galicia referido á súa presentación, contidos e aspectos técnicos.

3. Coa finalidade de facilitar a actividade desta comisión créase a Subcomisión de Presentación e Contidos, que elevará as correspondentes propostas á Comisión das Webs da Xunta de Galicia.

Disposicións adicionais

Primeira.

a) Nos anexos I, II e V deste decreto relaciónanse as oficinas de Información Administrativa e Atención ao Cidadán así como as oficinas de rexistro propias ou concertadas da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia. Cando como consecuencia de orde da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública se proceda á creación ou modificación de oficinas de Información Administrativa e Atención ao Cidadán ou oficinas de rexistro procederase á permanente actualización da relación das oficinas destas, estando a citada relación á disposición dos cidadáns en todo o Sistema Xeral de Información ao Cidadán da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública.

b) No anexo VII deste decreto relaciónanse os procedementos para os que estará habilitado o rexistro telemático. Por orde da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública procederase á actualización do mencionado anexo cando sexa preciso.

c) Por resolución da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública procederase a facer públicas as posibles modificacións ou actualizacións das páxinas web incluídas no texto deste decreto.

Segunda.-Horarios dos rexistros.

a) O Rexistro Telemático da Xunta de Galicia estará en funcionamento durante as vinte e catro horas do día, todos os días do ano. A presentación de solicitudes, escritos e comunicacións poderase realizar nos rexistros telemáticos durante as vinte e catro horas de todos os días do ano.

A presentación de solicitudes, escritos e comunicacións en rexistros telemáticos, a súa recepción, así como as remisións de escritos e comunicacións por aqueles, rexerase para os efectos de cómputo dos prazos fixados en días inhábiles polos seguintes criterios:

1. Serán considerados días inhábiles, para os rexistros telemáticos e para os usuarios deste, só os así declarados para todo o territorio da Comunidade Autónoma de Galicia no calendario laboral de días inhábiles.

2. A recepción de solicitudes, escritos e comunicacións efectuadas nun día inhábil para o rexistro telemático entenderase efectuada na primeira hora do primeiro día hábil seguinte. Para estes efectos no asento da entrada inscribiranse como data e hora de presentación aquelas en que se produciu efectivamente a recepción; constando como data e hora de entrada as cero horas e un minuto do primeiro día hábil seguinte.

3. Os rexistros telemáticos non realizarán nin anotarán saídas de escritos e comunicacións en días inhábiles.

b) O horario de funcionamento do rexistro xeral da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública en Santiago de Compostela e dos rexistros únicos dos edificios admi-

nistrativos da Coruña (Monelos), Ferrol, Lugo, Ourense, Pontevedra e Vigo, será das 8.00 horas ás 19.30 horas en días laborables e das 9.00 ás 14.00 horas os sábados. O horario de atención ao público será das 9.00 ás 19.00 horas en días laborables, e das 9.00 ás 14.00 horas os sábados.

c) O horario das oficinas de información administrativa e atención ao cidadán dependentes da Consellería da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública en Santiago de Compostela, e o das sitas nos edificios administrativos da Coruña (Monelos), Ferrol, Lugo, Ourense, Pontevedra e Vigo será das 8.00 horas ás 19.30 horas en días laborables, e das 9.00 ás 14.00 horas os sábados.

d) O horario de atención ao público das oficinas de información administrativa e atención ao cidadán así como as oficinas de rexistro non previstas no punto anterior será das 9.00 ás 14.00 horas en xornada de luns a venres.

e) As oficinas de rexistro da Administración local concertadas coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, axustaranse aos seus propios horarios.

Terceira.-Este decreto non suporá incremento de gasto.

Disposicións transitorias

Primeira.-As oficinas de rexistro reguladas no punto 3 do artigo 3º deste decreto dependerán das diferentes consellerías mentres non se proceda á creación dunha oficina única de rexistro, adscrita ao rexistro xeral da Xunta de Galicia.

Segunda.-A entrada en funcionamento da oficina de rexistro único e información e atención ao cidadán no complexo administrativo de San Caetano, farase mediante orde do Conselleiro da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública.

Disposicións derrogatorias

Primeira.-Queda derrogado o capítulo II do Decreto 21/1999, do 5 de febreiro, polo que se regula a utilización da internet pola Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

Segunda.-Queda derrogado o artigo 3.3º do Decreto 121/1992, do 14 de maio, polo que se regula a estrutura orgánica e as funcións da Inspección Xeral de Servizos da Consellería da Presidencia e Administración Pública.

Terceira.-Queda derrogada a Orde do 21 de decembro de 1993, pola que se regula o mantemento dos libros de rexistro nas confrarías de pescadores.

Cuarta.-Queda derrogado o Decreto 200/2003, do 20 de marzo, polo que se regulan e determinan as oficinas de rexistro propias ou concertadas da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia, se procede á creación do Rexistro Telemático da Xunta de Galicia e se regula a atención ao cidadán.

Quinta.-Queda derrogada calquera outra disposición de igual ou inferior rango que se opoña ao establecido neste decreto.

Disposicións derradeiras

Primeira.-Facúltase o conselleiro da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública para ditar cantas disposicións sexan necesarias para o desenvolvemento deste decreto.

Segunda.-Este decreto entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, dezaseis de xuño de dous mil cinco.

Manuel Fraga Iribarne
Presidente

Jaime Pita Varela
Conselleiro da Presidencia, Relacións Institucionais e Administración Pública

ANEXO I

OFICINAS DE REXISTRO DA ADMINISTRACIÓN DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA

CONSELLERÍA DA PRESIDENCIA, RELACIÓNS INSTITUCIONAIS E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO XERAL DA CONSELLERÍA DA PRESIDENCIA, RR.II. E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA ESCOLA GALEGA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	RÚA MADRID, 2-4, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO CENTRO DE INFORMACIÓN AO CIDADÁN	DOUTOR TEIXEIRO, 26, ENTREPLANTA, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA SECRETARÍA PARA AS RELACIÓNS COA UNIÓN EUROPEA E COOPERACIÓN EXTERIOR	FEÁNS, 5, BAIXO	A CORUÑA
REXISTRO DA CASA DE GALICIA EN MADRID	CASADO DE ALISAL, 8	MADRID
REXISTRO ÚNICO DO EDIFICIO ADMINISTRATIVO DA CORUÑA	PZA. LUIS SEOANE, EDIF. ADMVO. MONELOS	A CORUÑA
REXISTRO ÚNICO DO EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE FERROL	PRAZA CAMILO JOSÉ CELA, S/N, 1º, FERROL	A CORUÑA
REXISTRO ÚNICO DO EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE LUGO	RONDA DA MURALLA, Nº 70	LUGO
REXISTRO DA OFICINA COMARCAL DE ORDES	XENERAL MOLA, S/N, ORDES	A CORUÑA
REXISTRO DA OFICINA COMARCAL DE VILALBA	POETISA CARMIÑA PRIETO ROUCO, S/N, VILALBA	LUGO
REXISTRO ÚNICO DO EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE OURENSE	AVDA. DA HABANA, 79	OURENSE
REXISTRO OFICINA COMARCAL DO BARCO DE VALDEORRAS	RAMÓN OTERO PEDRAYO, 11, CASA GRANDE DE VILOIRA, O BARCO DE VALDEORRAS	OURENSE
REXISTRO ÚNICO DO EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE PONTEVEDRA	BENITO CORBAL, 47, 1º	PONTEVEDRA
REXISTRO DA OFICINA COMARCAL DE LALÍN	AREAL, 30, BAIXO, LALÍN	PONTEVEDRA
REXISTRO ÚNICO DO EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE VIGO	CONCEPCIÓN ARENAL 8, BAIXO, VIGO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E FACENDA

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E FACENDA	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, BLOQUE 3 SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE ESTATÍSTICA (IGE)	COMPLEXO ADMINISTRATIVO SAN LÁZARO, SAN LÁZARO, S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	COMPLEXO ADMINISTRATIVO SAN LÁZARO, SAN LÁZARO, S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO CENTRO INFORMÁTICO PARA A XESTIÓN TRIBUTARIA ECONÓMICO FINANCEIRA E CONTABLE (CIXTEC)	RÚA DOMINGO FONTÁN, 9, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DA CORUÑA	PRAZA DE PONTEVEDRA, Nº 22	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE LUGO	RONDA DA MURALLA, Nº 70, 1º ANDAR	LUGO
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	R/ PROGRESO, Nº 38	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	R/ MICHELENA, Nº 30	PONTEVEDRA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	PRAZA DE PONTEVEDRA, 22, 2º	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	PRAZA CAMILO JOSÉ CELA S/N, 4º ANDAR, FERROL	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	RONDA DA MURALLA Nº 70, 1º ANDAR, LUGO	LUGO
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	RÚA VALLE INCLÁN, 2	OURENSE
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	RÚA MICHELENA, 30	PONTEVEDRA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE)	RÚA CONCEPCIÓN ARENAL 8, 4º ANDAR, VIGO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE POLÍTICA TERRITORIAL, OBRAS PÚBLICAS E VIVENDA

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE POLÍTICA TERRITORIAL, OBRAS PÚBLICAS E VIVENDA	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DA VIVENDA E SOLO	ÁREA CENTRAL, S/N, POLÍGONO DAS FONTIÑAS, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DE PORTOS DE GALICIA	PRAZA DE EUROPA, Nº 5 A, 6º, EDIFICIO ÁREA CENTRAL, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DE URBANISMO DA CORUÑA	ALFÉREZ PROVISIONAL, 1, 3º	A CORUÑA
REXISTRO DE TRANSPORTES DA CORUÑA	ALCALDE PÉREZ ARDÁ, 4	A CORUÑA
REXISTRO PORTOS DE GALICIA ZONA CENTRO	AVDA. ALFÉREZ PROVISIONAL 1, 1º	A CORUÑA
REXISTRO DE URBANISMO DE LUGO	AVDA. RAMÓN FERREIRO, Nº 28	LUGO
REXISTRO DO IGVS DE LUGO	AVDA. RAMÓN FERREIRO, Nº 28	LUGO
REXISTRO DE PORTOS DE GALICIA. ZONA NORTE	NICOMEDES PASTOR DÍAZ, Nº 13, 1º	LUGO
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	SÁENZ DÍEZ, 1	OURENSE
REXISTRO DE URBANISMO DE OURENSE	AVDA. DA HABANA, 1, 2º	OURENSE
REXISTRO DE TRANSPORTES DE OURENSE	CURROS ENRÍQUEZ, 1, ENTRECHÁN	OURENSE
REXISTRO DO IGVS OURENSE	SÁENZ DÍEZ, 1	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	ALCALDE HEVIA, S/N, 3º	PONTEVEDRA
REXISTRO DE ESTRADAS DE PONTEVEDRA	SAID ARMESTO, 1, 1º	PONTEVEDRA
REXISTRO DE TRANSPORTES DE PONTEVEDRA	ESTACIÓN DE AUTOBUSES, S/N, BAIXO	PONTEVEDRA
REXISTRO DO IGVS PONTEVEDRA	ALCALDE HEVIA, S/N, BAIXO	PONTEVEDRA
REXISTRO PORTOS DE GALICIA ZONA SUR	BENITO CORBAL, 37, 3º	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO INSPECCIÓN TÉCNICA EDUCATIVA	RÚA DA ROSA, 16, 1º, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA AXENCIA PARA A CALIDADE DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA (ACSUG)	IES COMPOSTELA, RÚA LAMAS DE ABADE S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO CENTRO RAMÓN PIÑEIRO	ESTRADA SANTIAGO-NOIA, KM 3, A BARCIA, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	CONCELLO, 11, 7º	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	MONTERO RÍOS, S/N, BAIXO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA E COMERCIO

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE INNOVACIÓN, INDUSTRIA E COMERCIO	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE CONSUMO	PRAZA DE EUROPA, 10 A, 2º, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DIRECCIÓN XERAL DE INVESTIGACIÓN E DESENVOLVEMENTO	RÚA DOS FEÁNS, 7, BAIXO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO ENERXÉTICO DE GALICIA	RÚA OURENSE, Nº 6, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE CONSUMO DE OURENSE	AVDA. DE ZAMORA, 13	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	CURROS ENRÍQUEZ, 1, 5º	OURENSE
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE CONSUMO DE PONTEVEDRA	AVDA. DE VIGO, 16, 1º	PONTEVEDRA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	EDUARDO PONDAL, 64, BAIXO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE POLÍTICA AGROALIMENTARIA E DESENVOLVEMENTO RURAL

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE POLÍTICA AGROALIMENTARIA E DESENVOLVEMENTO RURAL	EDIF. ADMNVO. SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DE CENTRO DE FORMACIÓN, I.T.A. GALICIA	AS FONTIÑAS, 31, BAIXO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO FONDO GALEGO DE GARANTÍA AGRARIA	RÚA DOS IRMANDIÑOS, S/N, SALGUEIRIÑOS, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA DIRECCIÓN XERAL DE INDUSTRIAS E PROMOCIÓN AGROALIMENTARIA	RÚA DOS IRMANDIÑOS, S/N, SALGUEIRIÑOS	A CORUÑA
REXISTRO DA AXENCIA GALEGA DE DESENVOLVEMENTO RURAL (AGADER)	CAMIÑO FRANCÉS, 10, BAIXO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE ARZÚA	RÚA PADRE PARDO, 25, 1º	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL BAIO	RÚA CAMPO DO ROLLO, 48	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE BETANZOS	AVDA. FRAGA IRIBARNE, 60	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CAMBRE	SAMOSTEIRO, Nº 5, BAIXO	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CARBALLO	DETRÁS DA IGREXA, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CEDEIRA	RÚA PONTENOVA, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CORCUBIÓN	A VIÑA, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE FERROL	PRAZA CAMILO JOSÉ CELA, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE MELIDE	PRAZA DO CONVENTO, Nº 5	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE NEGREIRA	RÚA CASTELAO, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE NOIA	RÚA ROSALÍA DE CASTRO, Nº 6, BAIXO	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE ORDES	AVDA. DO XENERALÍSIMO, 41, 1º	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE ORTIGUEIRA	AVDA. XENERAL FRANCO, 42, BAIXO	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE PADRÓN	RÚA DOLORES, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE PONTEDEUME	SAN MIGUEL, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DAS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ	RÚA PONTEDEUME, 12, BAIXO	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE RIBEIRA	RÚA XENERAL FRANCO, 64-66	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE SANTA COMBA	RÚA SANTA CATARINA, S/N	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	RÚA FONTE DOS CONCHEIROS, 9	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE TEIXEIRO	RÚA SÁNCHEZ ANIDO, 1	A CORUÑA
CENTRO DE INVESTIGACIÓNS AGRARIAS DE MABEGONDO	KM 8, ESTRADA BETANZOS-SANTIAGO, APARTADO DE CORREOS, 10	A CORUÑA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE FOZ	PRAZA MARISCAL PARDO CELA, S/N	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE FRIOL	AVDA. DA CORUÑA, 21, BAIXO	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DA FONSAGRADA	AVDA. DE GALICIA, 36	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE BECERREÁ	RONDA DE OUTEIRO, 1, 1º	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CASTROVERDE	ROSALÍA DE CASTRO, 81	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CHANTADA	PRAZA DE ESPAÑA, 1º	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE GUITIRIZ	RÚA SESULFE, Nº 21	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE LUGO	RONDA DA MURALLA, 70, BAIXO	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE MEIRA	AVDA. DO XENERALÍSIMO, 47-49, ENTRESOLLADO	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE MONDOÑEDO	RÚA PARDO DE CELA, 22	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE MONTERROSO	RÚA MIGUEL OLIVAS SOTO, S/N	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE MONFORTE DE LEMOS	AVDA. DE GALICIA, 64, BAIXO	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE QUIROGA	RÚA SAÁ, 1, 1º E	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE RIBADEO	AVDA. DE GALICIA, 7, BAIXO	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE SARRIA	RÚA VÁZQUEZ QUEIPO, 25	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE VILALBA	RÚA PRIETO ROUCO, S/N	LUGO
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE VIVEIRO	RÚA ALONSO PÉREZ, S/N	LUGO
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	FLORENTINO LÓPEZ CUEVILLAS, 4	OURENSE
REXISTRO DO FONDO GALEGO DE GARANTÍA AGRARIA DE OURENSE	CURROS ENRÍQUEZ, 1, 6º	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DO CARBALLIÑO	RÚA JULIO RODRÍGUEZ SOUTO, 14	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE RIBADAVIA	TRAVESÍA DO RIBEIRO, 3, BAIXO	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CELANOVA	AVDA. SAN ROSENDO, 1, 1º B	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE BANDE	MAESTRO TAIBO, 29	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DO BARCO DE VALDEORRAS	CASA GRANDE DE VILOIRA	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DA RÚA	RÚA VELÁZQUEZ, 2	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE VIANA DO BOLO	RÚA CONSTITUCIÓN, S/N, CASA DO CONCELLO	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DA GUDIÑA	AVDA. BEATO SEBASTIÁN APARICIO, CASA DO CONCELLO	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DA POBRA DE TRIVES	SAN ROQUE, 4	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CASTRO CALDELAS	CASA DO CONCELLO, 1, 2º	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE VERÍN	RÚA DOUTOR PEDRO GONZÁLEZ, 5, 1º	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE XINZO DE LIMIA	RÚA LADEIRA, 21, 1º	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE ALLARIZ	RÚA OLIVEIRA, Nº 6, BAIXO	OURENSE
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE MACEDA	RÚA CARDEAL QUIROGA, 19, 1º	OURENSE
REXISTRO DE PRODUCIÓN E SANIDADE AGROPECUARIA DE CABANAS-SALCEDO	CENTRO DE APOIO DE CABANAS-SALCEDO	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE LALÍN	RÚA AREAL, 27, 1º	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE SILLEDA	RECINTO FEIRAL, 17	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE VILA DE CRUCES	RÚA NOVA, 39, 1º	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DA ESTRADA	PRAZA MARTÍNEZ ANIDO, 2, 1º	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE FORCAREI	EDIFICIO DO CONCELLO	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DA CAÑIZA	RÚA PROGRESO, 51, 2º	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE PONTEAREAS	RÚA SANTA ANA, 23, BAIXO	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DO PORRIÑO	RÚA RIBEIRA, S/N, TORNEIROS, EDIF. MULTIUSOS	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE REDONDELA	PASEO DA XUNQUEIRA, 15, 1º B	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DO ROSAL	PRAZA DO CALVARIO, S/N	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE TUI	RÚA PÁRROCO RODRÍGUEZ VÁZQUEZ, 1 B	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CALDAS DE REIS	RÚA SOUTO MARÍA LÓPEZ, 20, BAIXO	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE CANGAS	AVDA. OURENSE, 34, 1º	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE PONTE CALDELAS	AVDA. GALICIA, 19	PONTEVEDRA
OFICINA AGRARIA COMARCAL DE VILAGARCIA DE AROUSA	RÚA CONDE VALLELLANO, 13, 1º	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE CULTURA, COMUNICACIÓN SOCIAL E TURISMO

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE CULTURA, COMUNICACIÓN SOCIAL E TURISMO	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO SERVIZO DE TURISMO	PRAZA DE MAZARELOS, 15, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO CENTRO GALEGO DE ARTE CONTEMPORÁNEA	VALLE INCLÁN, S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO INSTITUTO GALEGO DE ARTES ESCÉNICAS E MUSICAIS (IGAEM)	PAVILLÓN DE GALICIA, SAN LÁZARO S/N, 15703 SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DA CORUÑA	DURÁN LORIGA, 3, 7º	A CORUÑA

CONSELLERÍA DE SANIDADE

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE SANIDADE	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN LÁZARO, S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DA CORUÑA	GREGORIO HERNÁNDEZ, 2-4	A CORUÑA
REXISTRO DO SERGAS DA CORUÑA	DURÁN LORIGA, 3, BAIXO	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE LUGO	MONTEVIDEO, 9, BAIXO	LUGO
REXISTRO DO SERGAS DE LUGO	MONTEVIDEO, 9, BAIXO	LUGO
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	AVDA. DE ZAMORA, 13, 4º	OURENSE
REXISTRO DO SERGAS DE OURENSE	JUAN XXIII, 27-29, 2º	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	AVDA. DE VIGO, 16, BAIXO	PONTEVEDRA
REXISTRO DO SERGAS DE VIGO	GARCÍA BARBÓN, 51, BAIXO, VIGO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE PESCA E ASUNTOS MARÍTIMOS

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE PESCA E ASUNTOS MARÍTIMOS	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN TERRITORIAL DA CORUÑA	RAMÓN Y CAJAL, 1, 5º	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN COMARCAL DE RIBEIRA	PRAZA DOS MARIÑEIROS, S/N, RIBEIRA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LUGO	AVD. RAMÓN CANOSA, S/N, CELEIRO-VIVEIRO	LUGO
REXISTRO DE USOS DO LITORAL DE LUGO	RONDA DE FINGOI, 170	LUGO
REXISTRO DA DELEGACIÓN COMARCAL DE PONTEVEDRA	ANDRÉS MELLADO, 15, 1º	PONTEVEDRA
REXISTRO DE USOS DO LITORAL DE VIGO	ALCALDE HEVIA, S/N, 5º	PONTEVEDRA
REXISTRO DA DELEGACIÓN COMARCAL DE VILAGARCÍA	ALTO DA ROSA, S/N, CARRIL	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE XUSTIZA, INTERIOR E ADMINISTRACIÓN LOCAL

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE XUSTIZA, INTERIOR E ADMINISTRACIÓN LOCAL	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DE XUSTIZA DA DELEGACIÓN DA CORUÑA	FERNANDO MACÍAS, 18, 1º	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	CAMIÑO PRADO LONIA, S/N	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	GERMÁN ADRIO SOBRIDO, 6, BAIXO	PONTEVEDRA
REXISTRO ACADEMIA GALEGA DE SEGURIDADE	AVDA. DA CULTURA, S/N, A ESTRADA	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE FAMILIA, XUVENTUDE, DEPORTE E VOLUNTARIADO

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE FAMILIA, XUVENTUDE, DEPORTE E VOLUNTARIADO	EDIFICIO ADMINISTRATIVO SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO SERVIZO GALEGO DE IGUALDADE	PRAZA DE EUROPA, 15 A, 2º, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DIRECCIÓN XERAL PARA O DEPORTE	ESTADIO MULTIUSOS DE SAN LÁZARO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DA CORUÑA	AVDA. EXÉRCITO 2, 1º A	A CORUÑA
REXISTRO DE DEPORTES DA CORUÑA	COMPLEXO DEPORTIVO DE ELVIÑA	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	CAMIÑO PRADO LONIA, S/N	OURENSE
REXISTRO DE DEPORTES DE PONTEVEDRA	FERNANDO OLMEDO, 3, BAIXO	PONTEVEDRA
REXISTRO DE DEPORTES DE VIGO	MÉXICO, 41, 1º ESQ., VIGO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE	SAN LÁZARO, S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO LABORATORIO DE MEDIO AMBIENTE	POLÍGONO DA GRELA, TORRES QUEVEDO, S/N	A CORUÑA
REXISTRO DE AUGAS DE GALICIA	PRAZA CAMILO DÍAZ VALIÑO, 7-9, SAN CAETANO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REX. DE AUGAS DE GALICIA (DEMARCACIÓN G. CENTRO)	PRAZA DE VIGO, 2, BAIXO, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DE AGUAS DE GALICIA (DEMARCACIÓN GALICIA NORTE)	WENCESLAO FERNÁNDEZ FLÓREZ, 1, 2º	A CORUÑA
REXISTRO DE INCENDIOS, MONTES E MAN DE VILALBA	POETISA CARMIÑA PRIETO ROUCO, S/N, VILALBA	LUGO
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE OURENSE	RÚA DO PASEO, 18, 4º	OURENSE
REX. DE AUGAS DE GALICIA (DEMARCA. BACÍAS INTERCOMUNITARIAS)	SÁENZ DÍEZ, 1	OURENSE
REXISTRO DA DELEGACIÓN DE PONTEVEDRA	RÚA NOVA DE ABAIXO, 2, 1º	PONTEVEDRA
REX. DE AUGAS DE GALICIA (DEMARCACIÓN G. SUR)	URZÁIZ 18, 2º, VIGO	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE ASUNTOS SOCIAIS, EMPREGO E RELACIÓNS LABORAIS

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE ASUNTOS SOCIAIS, EMPREGO E RELACIÓNS LABORAIS	SAN LÁZARO, S/N, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA
REXISTRO DO CONSELLO GALEGO DE RR. LL.	ALGALIA DE ABAIXO, Nº 24, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DO SMAC CORUÑA	AVDA. MONSERRAT, S/N	A CORUÑA
REXISTRO DO SMAC FERROL	REAL 1, ENTREPLANTA, FERROL	A CORUÑA
REXISTRO DO SMAC SANTIAGO DE COMPOSTELA	GÓMEZ ULLA, 7, 1º	A CORUÑA
REXISTRO DO SERVIZO DE ÁREA DE SEGURIDADE E SAÚDE LABORAL	AVDA. MONSERRAT, S/N	A CORUÑA
REXISTRO DA DELEGACIÓN DA CORUÑA	CONCEPCIÓN ARENAL, 7-9, BAIXO	A CORUÑA
REXISTRO DE FORMACION E COLOCACION DA CORUÑA	AVDA. DO EXÉRCITO, 12-14	A CORUÑA
REXISTRO DO FOMENTO DE EMPREGO DA CORUÑA	R/ FERNANDEZ LATORRE, 132, 1º	A CORUÑA
REXISTRO DE RELACIONS LABORAIS DA CORUÑA	R/ FERNANDO MACIAS, 18-20, 1º	A CORUÑA
REXISTRO DO SMAC LUGO	RONDA FINGOI, S/N, BAIXO	LUGO
REXISTRO DO SERVIZO DE ÁREA DE SEGURIDADE E SAÚDE LABORAL	RONDA DE FINGOI, S/N	LUGO
REXISTRO DO SMAC OURENSE	CAMIÑO PRADO LONIA, S/N, 1º	OURENSE
REXISTRO DO SERVIZO DE ÁREA DE SEGURIDADE E SAÚDE LABORAL	CAMIÑO PRADO LONIA, S/N	OURENSE
REXISTRO DO SMAC VIGO	TEÓFILO LLORENTE, 6, BAIXO, VIGO	PONTEVEDRA
REXISTRO DO SERVIZO DE ÁREA DE SEGURIDADE E SAÚDE LABORAL	A REGASENDA, S/N, REDONDELA	PONTEVEDRA

CONSELLERÍA DE EMIGRACIÓN

OFICINA	ENDEREZO	PROVINCIA
REXISTRO DA CONSELLERÍA DE EMIGRACIÓN	RÚA DOS BASQUIÑOS, 2, SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA

ANEXO II

OFICINAS DE REXISTRO CONCERTADAS

Oficinas de Rexistro da Administración Local concertadas coa Administración Autónoma de Galicia.

CONCELLO	PROVINCIA	PUBLIC. DOG	INICIO REX.
ABEGONDO	A CORUÑA	30-9-1997	1-10-1997
AMES	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
ARANGA	A CORUÑA	16-12-2002	16-12-2002
ARES	A CORUÑA	28-4-2000	2-5-2000
ARTEIXO	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
ARZÚA	A CORUÑA	1-10-2002	1-10-2002
BAÑA, A	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
BERGONDO	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
BETANZOS	A CORUÑA	30-4-1999	3-5-1999
BOIMORTO	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
BOIRO	A CORUÑA	28-4-2000	2-5-2000
BOQUEIXÓN	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
BRIÓN	A CORUÑA	30-4-1999	3-5-1999
CABANA	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
CABANAS	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
CAMARIÑAS	A CORUÑA	31-5-2002	3-6-2002
CAMBRE	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
CAPELA, A	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
CARBALLO	A CORUÑA	28-5-1999	1-6-1999
CARIÑO	A CORUÑA	29-9-2000	2-10-2000
CARNOTA	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
CARRAL	A CORUÑA	30-6-1999	1-7-1999
CEDEIRA	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
CEE	A CORUÑA	31-3-1999	1-4-1999
CERCEDA	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
CERDIDO	A CORUÑA	28-5-1999	1-6-1999
COIRÓS	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
CORCUBIÓN	A CORUÑA	15-2-2002	18-2-2002
CORISTANCO	A CORUÑA	28-4-2000	2-5-2000
CULLEREDO	A CORUÑA	30-6-1999	1-7-1999
CURTIS	A CORUÑA	30-6-1999	1-7-1999
DODRO	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
DUMBRÍA	A CORUÑA	11-2-2000	15-2-2000
FENE	A CORUÑA	30-11-2000	1-12-2000
FERROL	A CORUÑA	30-6-2004	1-7-2004
FISTERRA	A CORUÑA	28-5-1999	1-6-1999
FRADES	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
IRIXOA, A	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
LARACHA, A	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
LAXE	A CORUÑA	30-11-2004	1-12-2004
LOUSAME	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
MALPICA DE BERGANTIÑOS	A CORUÑA	15-2-2002	18-2-2002
MAÑÓN	A CORUÑA	30-11-2004	1-12-2004
MAZARICOS	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
MELIDE	A CORUÑA	31-3-1999	1-4-1999
MESÍA	A CORUÑA	14-7-2003	15-7-2003
MIÑO	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
MOECHE	A CORUÑA	15-2-2002	18-2-2002
MONFERO	A CORUÑA	16-2-2001	19-2-2001
MUGARDOS	A CORUÑA	31-3-2003	1-4-2003
MUROS	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
MUXÍA	A CORUÑA	30-4-1997	2-5-1997
NARÓN	A CORUÑA	30-6-1999	1-7-1999
NEGREIRA	A CORUÑA	30-4-1999	3-5-1999
NOIA	A CORUÑA	31-3-1999	1-4-1999
OLEIROS	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
ORDES	A CORUÑA	16-12-2002	16-12-2002
OROSO	A CORUÑA	16-12-2002	16-12-2002
ORTIGUEIRA	A CORUÑA	30-4-1999	3-5-1999
OUTES	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
PADERNE	A CORUÑA	29-9-2000	2-10-2000
PADRÓN	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
PINO, O	A CORUÑA	16-12-2002	16-12-2002
POBRA DO CARAMIÑAL, A	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
PONTECESO	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
PONTEDEUME	A CORUÑA	16-12-2002	16-12-2002
PONTES, AS	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
PORTO DO SON	A CORUÑA	29-1-1999	1-2-1999
RIANXO	A CORUÑA	29-6-1998	1-7-1998
RIBEIRA	A CORUÑA	31-1-1997	1-2-1997
ROIS	A CORUÑA	28-10-1999	2-11-1999
SADA	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
SAN SADURNIÑO	A CORUÑA	30-11-2004	1-12-2004
SANTA COMBA	A CORUÑA	15-3-2002	18-3-2002
SANTIAGO DE COMPOSTELA	A CORUÑA	10-5-2005	10-5-2005
SANTISO	A CORUÑA	1-10-2002	1-10-2002
SOBRADO	A CORUÑA	1-10-2002	1-10-2002
SOMOZAS, AS	A CORUÑA	14-7-2003	15-7-2003
TEO	A CORUÑA	30-11-2000	1-12-2000
TOQUES	A CORUÑA	3-2-2004	4-2-2004
TORDOIA	A CORUÑA	1-10-2002	1-10-2002
TOURO	A CORUÑA	1-6-1998	1-6-1998
TRAZO	A CORUÑA	29-9-2000	2-10-2000
VAL DO DUBRA	A CORUÑA	31-3-1999	1-4-1999
VALDOVIÑO	A CORUÑA	29-9-2000	2-10-2000
VEDRA	A CORUÑA	30-11-2000	1-12-2000
VILARMAIOR	A CORUÑA	31-3-2003	1-4-2003
VILASANTAR	A CORUÑA	30-9-1998	1-10-1998
VIMIANZO	A CORUÑA	16-12-2002	16-12-2002
ZAS	A CORUÑA	30-11-1998	1-12-1998
ABADÍN	LUGO	30-11-1998	1-12-1998
ALFOZ	LUGO	29-1-1999	1-2-1999
ANTAS DE ULLA	LUGO	30-6-1999	1-7-1999

CONCELLO	PROVINCIA	PUBLIC. DOG	INICIO REX.
BALEIRA	LUGO	30-9-1997	1-10-1997
BARALLA	LUGO	16-2-2001	19-2-2001
BARREIROS	LUGO	30-6-2004	1-7-2004
BECERREÁ	LUGO	31-1-1997	1-2-1997
BEGONTE	LUGO	30-11-2004	1-12-2004
BURELA	LUGO	30-6-1999	1-7-1999
CASTRO DE REI	LUGO	28-5-1999	1-6-1999
CASTROVERDE	LUGO	29-1-1999	1-2-1999
CERVANTES	LUGO	31-3-1999	1-4-1999
CERVO	LUGO	16-5-2001	21-5-2001
CHANTADA	LUGO	30-1-1998	2-2-1998
CORGO, O	LUGO	15-2-2002	18-2-2002
COSPEITO	LUGO	30-6-2004	1-7-2004
FOLGOSO DO COUREL	LUGO	28-4-2000	2-5-2000
FONSAGRADA, A	LUGO	16-2-2001	19-2-2001
FOZ	LUGO	31-5-2002	3-6-2002
FRIOL	LUGO	3-2-2004	4-2-2004
GUITIRIZ	LUGO	30-9-1997	1-10-1997
GUNTÍN	LUGO	16-2-2001	19-2-2001
INCIO, O	LUGO	31-3-2003	1-4-2003
LÁNCARA	LUGO	31-5-2002	3-6-2002
LOURENZÁ	LUGO	31-1-1997	1-2-1997
MEIRA	LUGO	15-3-2002	18-3-2002
MONDOÑEDO	LUGO	16-2-2001	19-2-2001
MONFORTE DE LEMOS	LUGO	30-1-1998	2-2-1998
MONTERROSO	LUGO	29-6-1998	1-7-1998
MURAS	LUGO	28-10-1999	2-11-1999
NAVIA DE SUARNA	LUGO	16-5-2001	21-5-2001
OUTEIRO DE REI	LUGO	10-5-2005	10-5-2005
PALAS DE REI	LUGO	30-9-1998	1-10-1998
PANTÓN	LUGO	30-4-1999	3-5-1999
PARADELA	LUGO	16-2-2001	19-2-2001
PÁRAMO, O	LUGO	16-2-2001	19-2-2001
PASTORIZA	LUGO	16-5-2001	21-5-2001
PEDRAFITA DO CEBREIRO	LUGO	16-5-2001	21-5-2001
POL	LUGO	30-11-2000	1-12-2000
PONTENOVA, A	LUGO	29-1-1999	1-2-1999
PORTOMARÍN	LUGO	15-3-2002	18-3-2002
QUIROGA	LUGO	30-4-1997	2-5-1997
RÁBADE	LUGO	28-5-1999	1-6-1999
RIBADEO	LUGO	31-1-1997	1-2-1997
RIBAS DE SIL	LUGO	28-10-1999	2-11-1999
RIOTORTO	LUGO	15-2-2002	18-2-2002
SAMOS	LUGO	29-9-2000	2-10-2000
SARRIA	LUGO	14-7-2003	15-7-2003
SAVIÑAO, O	LUGO	31-3-2003	1-4-2003
SOBER	LUGO	30-6-2004	1-7-2004
TABOADA	LUGO	30-6-1999	1-7-1999
TRABADA	LUGO	28-4-2000	2-5-2000
TRIACASTELA	LUGO	30-11-2000	1-12-2000
VALADOURO, O	LUGO	11-2-2000	15-2-2000
VICEDO, O	LUGO	31-5-2002	3-6-2002
VILALBA	LUGO	16-12-2002	16-12-2002
VIVEIRO	LUGO	30-4-1997	2-5-1997
XOVE	LUGO	30-1-1998	2-2-1998
ALLARIZ	OURENSE	11-2-2000	15-2-2000
AMOEIRO	OURENSE	14-7-2003	15-7-2003
ARNOIA	OURENSE	30-6-1999	1-7-1999
AVIÓN	OURENSE	30-1-1998	2-2-1998
BALTAR	OURENSE	11-2-2000	15-2-2000
BANDE	OURENSE	30-6-1999	1-7-1999
BAÑOS DE MOLGAS	OURENSE	30-6-1999	1-7-1999
BARBADÁS	OURENSE	10-5-2005	10-5-2005
BEADE	OURENSE	31-3-1999	1-4-1999
BEARIZ	OURENSE	31-5-2002	3-6-2002
BLANCOS, OS	OURENSE	16-5-2001	21-5-2001
BOBORÁS	OURENSE	15-3-2002	18-3-2002
BOLA, A	OURENSE	15-3-2002	18-3-2002
BOLO, O	OURENSE	15-2-2002	18-2-2002
C. CONTRAINC. E SALV. VALDEORRAS	OURENSE	3-2-2004	4-2-2004
C. CONTRAINC. E SALV. VERÍN	OURENSE	30-11-2004	27-9-2004
CALVOS DE RANDÍN	OURENSE	16-5-2001	21-5-2001
CARBALLEDA DE AVIA	OURENSE	14-7-2003	15-7-2003
CARBALLEDA DE VALDEORRAS	OURENSE	31-5-2002	3-6-2002
CARBALLIÑO, O	OURENSE	29-1-1999	1-2-1999
CARTELLE	OURENSE	30-9-1997	1-10-1997
CASTRELO DE MIÑO	OURENSE	30-4-1999	3-5-1999
CASTRELO DO VAL	OURENSE	15-2-2002	18-2-2002
CASTRO CALDELAS	OURENSE	1-10-2002	1-10-2002
CELANOVA	OURENSE	28-10-1999	2-11-1999
CENLLE	OURENSE	31-3-2003	1-4-2003
CHANDREXA DE QUEIXA	OURENSE	28-5-1999	1-6-1999
COLES	OURENSE	29-1-1999	1-2-1999
CONSORCIO DOS PEARES	OURENSE	15-3-2002	18-3-2002
CORTEGADA	OURENSE	29-9-2000	2-10-2000
CUALEDRO	OURENSE	14-7-2003	15-7-2003
ENTRIMO	OURENSE	28-5-1999	1-6-1999
ESGOS	OURENSE	30-1-1998	2-2-1998
GOMESENDE	OURENSE	30-6-2004	1-7-2004
GUDIÑA, A	OURENSE	11-2-2000	15-2-2000
IRIXO, O	OURENSE	29-6-1998	1-7-1998
LAZA	OURENSE	29-1-1999	1-2-1999
LEIRO	OURENSE	15-3-2002	18-3-2002
LOBEIRA	OURENSE	16-5-2001	21-5-2001
LOBIOS	OURENSE	1-10-2002	1-10-2002
MACEDA	OURENSE	30-11-1998	1-12-1998
MANCOM. DOS CONCELLOS DA LIMIA	OURENSE	30-11-2000	1-12-2000
MANCOM. TERRAS DE CELANOVA	OURENSE	30-6-1999	1-7-1999
MANCOM. TERRAS DO NAVEA-BIBEI	OURENSE	30-9-1998	1-10-1998
MANZANEDA	OURENSE	30-1-1998	2-2-1998
MASIDE	OURENSE	16-2-2001	19-2-2001
MELÓN	OURENSE	31-5-2002	3-6-2002
MERCA, A	OURENSE	30-9-1998	1-10-1998
MEZQUITA, A	OURENSE	1-10-2002	1-10-2002
MONTEDERRAMO	OURENSE	31-3-2003	1-4-2003
MONTERREI	OURENSE	30-11-1998	1-12-1998
MUÍÑOS	OURENSE	30-11-2000	1-12-2000
NOGUEIRA DE RAMUÍN	OURENSE	30-1-1998	2-2-1998
OÍMBRA	OURENSE	28-5-1999	1-6-1999
OURENSE	OURENSE	30-6-2004	1-7-2004
PADERNE DE ALLARIZ	OURENSE	16-5-2001	21-5-2001
PADRENDA	OURENSE	14-7-2003	15-7-2003
PARADA DE SIL	OURENSE	15-2-2002	18-2-2002
PEREIRO DE AGUIAR, O	OURENSE	29-1-1999	1-2-1999
PEROXA, A	OURENSE	16-12-2002	16-12-2002
PETÍN	OURENSE	30-11-2000	1-12-2000
PIÑOR	OURENSE	31-3-2003	1-4-2003
PONTEDEVA	OURENSE	16-12-2002	16-12-2002
PORQUEIRA	OURENSE	11-2-2000	15-2-2000
PUNXÍN	OURENSE	14-7-2003	15-7-2003
QUINTELA DE LEIRADO	OURENSE	30-4-1999	3-5-1999
RAIRIZ DE VEIGA	OURENSE	1-10-2002	1-10-2002
RAMIRÁS	OURENSE	28-5-1999	1-6-1999
RIBADAVIA	OURENSE	11-2-2000	15-2-2000
RIÓS	OURENSE	28-4-2000	2-5-2000
RÚA DE VALDEORRAS, A	OURENSE	11-2-2000	15-2-2000
RUBIÁ	OURENSE	28-10-1999	2-11-1999
SAN AMARO	OURENSE	30-1-1998	2-2-1998
SAN XOÁN DE RÍO	OURENSE	31-3-2003	1-4-2003
SANDIÁS	OURENSE	31-3-2003	1-4-2003
SARREAUS	OURENSE	15-3-2002	18-3-2002
TABOADELA	OURENSE	30-1-1998	2-2-1998
TEIXEIRA, A	OURENSE	29-9-2000	2-10-2000
TOÉN	OURENSE	30-6-1999	1-7-1999
TRASMIRAS	OURENSE	1-10-2002	1-10-2002
VEIGA, A	OURENSE	30-4-1999	3-5-1999
VEREA	OURENSE	30-4-1999	3-5-1999
VERÍN	OURENSE	30-9-1998	1-10-1998
VIANA DO BOLO	OURENSE	28-10-1999	2-11-1999
VILAMARÍN	OURENSE	15-2-2002	18-2-2002
VILAR DE BARRIO	OURENSE	16-2-2001	19-2-2001
VILAR DE SANTOS	OURENSE	28-10-1999	2-11-1999
VILARDEVÓS	OURENSE	30-11-1998	1-12-1998
VILARIÑO DE CONSO	OURENSE	31-3-1999	1-4-1999
XINZO DE LIMIA	OURENSE	15-3-2002	18-3-2002
XUNQUEIRA DE AMBÍA	OURENSE	31-3-1999	1-4-1999

CONCELLO	PROVINCIA	PUBLIC. DOG	INICIO REX.
XUNQUEIRA DE ESPADANEDO	OURENSE	29-1-1999	1-2-1999
AGOLADA	PONTEVEDRA	29-6-1998	1-7-1998
ARBO	PONTEVEDRA	3-2-2004	4-2-2004
BAIONA	PONTEVEDRA	30-11-1998	1-12-1998
BARRO	PONTEVEDRA	11-2-2000	15-2-2000
BUEU	PONTEVEDRA	31-3-2003	1-4-2003
CALDAS DE REIS	PONTEVEDRA	28-10-1999	2-11-1999
CAMBADOS	PONTEVEDRA	30-11-1998	1-12-1998
CAMPO LAMEIRO	PONTEVEDRA	14-7-2003	15-7-2003
CANGAS	PONTEVEDRA	29-9-2000	2-10-2000
CAÑIZA, A	PONTEVEDRA	30-9-1997	1-10-1997
CATOIRA	PONTEVEDRA	31-3-1999	1-4-1999
CERDEDO	PONTEVEDRA	31-5-2002	3-6-2002
COTOBADE	PONTEVEDRA	31-3-1999	1-4-1999
COVELO	PONTEVEDRA	28-4-2000	2-5-2000
CRECENTE	PONTEVEDRA	31-5-2002	3-6-2002
CUNTIS	PONTEVEDRA	30-4-1997	2-5-1997
DOZÓN	PONTEVEDRA	16-5-2001	21-5-2001
ENTIDADE LOC. MENOR DE BEMBRIVE	PONTEVEDRA	14-7-2003	15-7-2003
ESTRADA, A	PONTEVEDRA	16-2-2001	19-2-2001
FORCAREI	PONTEVEDRA	28-4-2000	2-5-2000
GONDOMAR	PONTEVEDRA	28-10-1999	2-11-1999
GROVE, O	PONTEVEDRA	16-12-2002	16-12-2002
GUARDA, A	PONTEVEDRA	29-9-2000	2-10-2000
LAMA, A	PONTEVEDRA	31-5-2002	3-6-2002
MANCOMUNIDADE DO SALNÉS	PONTEVEDRA	10-5-2005	10-5-2005
MEAÑO	PONTEVEDRA	30-9-1998	1-10-1998
MOAÑA	PONTEVEDRA	30-6-1999	1-7-1999
MONDARIZ	PONTEVEDRA	3-2-2004	4-2-2004
MONDARIZ-BALNEARIO	PONTEVEDRA	15-2-2002	18-2-2002
MORAÑA	PONTEVEDRA	30-6-1999	1-7-1999
MOS	PONTEVEDRA	15-3-2002	18-3-2002
NEVES, AS	PONTEVEDRA	30-11-2000	1-12-2000
OIA	PONTEVEDRA	30-6-2004	1-7-2004
PAZOS DE BORBÉN	PONTEVEDRA	1-10-2002	1-10-2002
PONTE CALDELAS	PONTEVEDRA	28-4-2000	2-5-2000
PONTEAREAS	PONTEVEDRA	30-9-1998	1-10-1998
PONTECESURES	PONTEVEDRA	28-10-1999	2-11-1999
PORRIÑO, O	PONTEVEDRA	1-6-1998	1-6-1998
REDONDELA	PONTEVEDRA	16-5-2001	21-5-2001
RIBADUMIA	PONTEVEDRA	30-11-2000	1-12-2000
RODEIRO	PONTEVEDRA	30-4-1997	2-5-1997
ROSAL, O	PONTEVEDRA	29-1-1999	1-2-1999
SALCEDA DE CASELAS	PONTEVEDRA	28-4-2000	2-5-2000
SANXENXO	PONTEVEDRA	30-9-1997	1-10-1997
SILLEDA	PONTEVEDRA	30-11-2000	1-12-2000
SOUTOMAIOR	PONTEVEDRA	11-2-2000	15-2-2000
TUI	PONTEVEDRA	10-5-2005	10-5-2005
VALGA	PONTEVEDRA	30-4-1999	3-5-1999
VIGO	PONTEVEDRA	10-5-2005	10-5-2005
VILA DE CRUCES	PONTEVEDRA	31-1-1997	1-2-1997
VILABOA	PONTEVEDRA	29-9-2000	2-10-2000
VILAGARCIA DE AROUSA	PONTEVEDRA	30-6-1999	1-7-1999
VILANOVA DE AROUSA	PONTEVEDRA	28-5-1999	1-6-1999

ANEXO III

RECIBOS DE PRESENTACIÓN

XUNTA DE GALICIA

Selo do rexistro

Rexistro

Recibo de presentación

D/Dª ____________________

Con enderezo en ____________________

Rúa ____________ **Provincia** ____________

Código postal ____________ **Teléfono de contacto** ____________

Fax ____________

Entrega neste rexistro os documentos que a seguir se relacionan para (obxecto da entrega) ____________________

Documentos entregados

Con destino ____________________

ANEXO IV

MODELO PARA A PRESENTACIÓN DUN NÚMERO SUPERIOR A 10 SOLICITUDES, ESCRITOS E COMUNICACIÓNS DIRIXIDOS A UHNA MESMA UNIDADE

XUNTA DE GALICIA

REXISTRO
Relación de documentos presentados

SELO DO REXISTRO

Datos da persoa que presenta os documentos:

Apelidos e nome: ________________________________

Enderezo: ________________________________

Localidade: ________________ Provincia: ________________

Código postal: ________ Teléfonos: __________ Fax: ________ Folla nº 1 de ___

Organo destinatario:

Documento Nº	Identidade dos interesados (Apelidos e nome)	Tipo de documento [1]	Extracto do contido

________________, ____ de ____ de ________

Sinatura

1) Recurso, reclamación, petición, solicitude, documentación, etc.

XUNTA DE GALICIA

REXISTRO
Relación de documentos presentados

SELO DO REXISTRO

Documento Nº	Identidade dos interesados (Apelidos e nome)	Tipo de documento [1]	Extracto do contido

1) Recurso, reclamación, petición, solicitude, documentación, etc.