



¿Por qué está empezando a incluirse la Gestión Documental en los planes estratégicos de las grandes organizaciones?

¿Qué significa para una gran organización una implantación de una solución de Gestión Documental o "Record Management"?

Indra, Sun y Vignette, tienen el placer de invitarle a la

Jornada sobre Gestión Documental ("*Record Management*")

Fecha: Martes 21 de febrero

Horario: 9.30 a 13.00 horas

Lugar: Indra Sistemas. Av. de Bruselas, 33-35. 28108 Alcobendas. Madrid

Entrada: Gratuita para clientes previa confirmación de asistencia (tendrá aforo limitado).

Con un enfoque muy práctico, durante esta media jornada trataremos aspectos estratégicos, metodológicos y tecnológicos sobre la Gestión Documental.

09:30 **Llegada y café de bienvenida**

10:00 **Apertura**

Patricio Gil,
Dtor. Admon. Públicas, Indra Sistemas

10:10 **Qué es Record & Document Management?. Alcance, Experiencias y tendencias.**
Alicia Baglietto, Soluciones ECM de Indra Sistemas

10:30 **"El marco jurídico de la gestión de archivos". Transparencia corporativa: el valor legal de la información.**
Julián Inza, Presidente de Albalia Interactiva

10:50 **"La dimensión estratégica de la gestión documental". Tendencias Internacionales: ISO/UNE.**
Carlota Bustelo, Representación española en Comité Internacional de normalización "Records Management" - INFORÁREA

11:10 **Pausa. Café**

11:30 **"Metodología para el diseño y la implantación de una solución R&DM".**
Segundo Heredia, Soluciones ECM de Indra Sistemas

11:50 **Integración de soluciones combinadas de "Record" y Document.**
Tomas Velasco, Especialista en Gestión Documental, Vignette

12:15 **Archivar documentos...¿Dónde?**
Cristóbal Valero, Sales Specialist de Almacenamiento, SUN

12:40 **Rueda de preguntas**

12:50 **Cierre,**
Enrique Mazón, Responsable Sector Público, Vignette

13:00 **Cocktail**